

Møde	Skolebestyrelsesmøde
Tid	28. marts 2023, kl. Kl. 17.00 – 19.30
Sted	Lærerværelset på Nibe Skole
Deltagere	Stine Almskov, Christina Hoe Larsen, Anne Sophie Valbjørn, Frank Thinggaard, Pia Petersen, Line Glintborg, Annette Skræp, Tine Rytter, Magnus Friis, Thomas Sørensen, Marianne Uhrenholt, Allan Larsen, Ann Christina Raunsbæk
Afbud	Bastian Pedersen

1. Godkendelse af dagsorden (5 min)

- *Dagsordenen er godkendt.*

2. Værdigrundlag (15 min) (Til orientering)

Det pædagogiske personale har hen over de seneste år arbejdet med et værdigrundlag. Processen blev sat i gang med blandt oplæg fra tidligere bestyrelsesformand, Michael Gaunø. Vi er nu færdige og vi vil gerne præsentere værdigrundlaget for bestyrelsen.

- *Elevrådet vil drøfte det nye værdigrundlag på det kommende elevrådsmøde.*
- *Kommunikationen til børn og forældre af det færdige værdigrundlag drøftes. Dette tages op på PU i forhold til at*
 - *der ønskes synlighed af værdigrundlaget på skolen.*
 - *der ønskes opfølgning på, hvordan værdigrundlaget afspejles i hverdagens praksis.*

3. Princip omkring skolerejser. (Til diskussion) (30 min)

Vi startede drøftelsen af dette princip på sidste bestyrelsesmøde. De ændringer, som der blev foreslået, er nu skrevet ind. Drøftelsen omkring formål, varighed og betaling fortsættes på dette møde.

- *Princippets ordlyd drøftes.*
- *Den økonomiske ramme i princippet drøftes.*
- *Det besluttes, at beløbet på 1800 kr. fastholdes fremadrettet.*
- *Forslaget til princippets ændrede ordlyd sættes på dagsordenen til godkendelse på kommende skolebestyrelsesmøde.*

4. Princip vedrørende skole-hjem-samarbejdet. Bilag vedhæftet. (Til godkendelse) (15 min)

På sidste møde behandlede vi princippet om skole-hjem-samarbejde. Der var et forslag om at supplere med information om på, hvilket klassetrin eleverne deltager i skole-hjemsamtaler. Der er nu tilføjet i principperne, som så skal godkendes igen.

Er der behov for yderligere justeringer af dette princip?

- *Ordlyden i princippet ændres og godkendes. Det ændrede princip lægges på skolens hjemmeside.*

5. Spisning (20 min)

6. Anvendelsesstrategi for aula (Til diskussion) (40 min)

Der skal med udgangspunkt i Aalborg Kommunes anvendelsesstrategi for brugen af Aula laves lokale principper for Nibe Skoles brug af Aula. I udarbejdelse af princippet skal bestyrelse, forældre og medarbejdere involveres. Den kommunale anvendelsesstrategi er sendt med ud som bilag.

Thomas laver en indflyvning og Christina faciliterer punktet.

- *Det opleves, at Nibe Skole sender en passende mængde information ud.*
- *Der fastholdes, at de lokale idrætsforeninger må lave information via aula.*
- *Der er derudover en del forskellige forslag til, hvad der kan indgå i et princip for Nibe Skoles brug af Aula.*

7. Brev fra Sikker Trafik. (Til orientering og dialog) (10 min)

Der er kommet en mail fra Sikker Trafik med ønsket om at sætte fokus på skolerne om, hvorvidt der arbejdes med trafikundervisning. Ann giver en orientering om, hvordan der arbejdes med trafik på Nibe Skole. Der kan spørger ind til skolens praksis og besluttes, hvorvidt bestyrelsen ønsker at tage punktet op igen på et senere møde.

- *Der orienteres om skolens nuværende praksis.*
- *Nibe Skole er blevet udpeget til at være skolecase i forhold omkring sikker trafik ved skolen. Der følger midler med til forbedring af trafiksituationen. Det besluttes, at der bakes op om projektet om at være caseskole.*

8. Nyt fra... (Til orientering) (10 min)

- **Ledelsen**

- *Vi har modtaget to nye medarbejdere via mobilitetsugen, som er en uge, hvor medarbejdere har mulighed for at søge ledige stillinger internt. Den sidste stilling slås op snarest.*

- **DUS-ledelsen**

- *Intet nyt.*

- **Elevråd**

- *Der har været elevrådsmøde med bl.a. en opdatering på co-teaching, som er blevet taget godt imod.*
- *Der mangler papirhåndklæder nogle steder på toiletterne.*

- **Formand**

- *Der er inviteret til et arrangement, og der laves en koordineret tilmelding.*

9. Evt. (5 min)